



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2017 № 515

О внесении изменений и дополнений в постановление правительства Тульской области от 31.08.2017 № 373

В соответствии со статьей 48 Устава (Основного Закона) Тульской области правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения и дополнения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 31.08.2017 № 373 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства», согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
правительства Тульской области**



Ю.М. Андрианов



Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 01.11.2017

№ 515

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 31.08.2017 № 373 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на поддержку отрасли животноводства»**

1. Пункт 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки сельскохозяйственного производства в Тульской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Тульской области и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Тульской области (далее – заявители):

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям Тульской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат:

на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока и (или) козьего молока;

на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

на производство и реализацию продукции животноводства;

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям Тульской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам Тульской области на возмещение части затрат на техническое оснащение предприятий отрасли животноводства;

в) сельскохозяйственным потребительским кооперативам Тульской области на возмещение части затрат на приобретение скота молочного направления продуктивности;

г) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Тульской области, на производство и реализацию молока.»

2. В абзаце 1 пункта 12 приложения к постановлению текст «на повышение продуктивности в молочном скотоводстве в зависимости от молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и ставка на 1 кг реализованного козьего молока» исключить.

3. Пункт 18 приложения к постановлению после текста «установленных при их предоставлении» дополнить текстом «, а также

достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий».

4. Абзацы 2–4 пункта 19 приложения к постановлению исключить.

5. Приложение к постановлению дополнить пунктами 20, 21 следующего содержания:

«20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

21. В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.».

6. В абзаце 2 пункта 23 приложения к постановлению текст «в 2017 году» заменить текстом «в 2016 и 2017 годах».

7. Пункт 24 приложения к постановлению дополнить абзацем 13 следующего содержания:

«Документы, указанные в абзацах 3–6 настоящего пункта, предоставляются на русском языке.».

8. Таблицу пункта 30 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

Наименование	Ставка субсидий на 1 килограмм живого веса приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, рублей
1	2
Племенной молодняк крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, приобретенный в 2017 году:	X
Категория хозяйств по молочной продуктивности коров в 2016 году (кг):	X
5000 – и выше	130
4000 – 4999	100
менее 4000	75

1	2
Сельскохозяйственные товаропроизводители, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в 2017 году	60
Племенной молодняк крупного рогатого скота молочного направления продуктивности, приобретенный в 2016 году	60

9. В подпункте «г» пункта 33 приложения к постановлению цифру «4» заменить цифрами «23».

10. В пункте 34 приложения к постановлению:

цифру «5» заменить цифрами «24»;

цифру «8» заменить числом «27».

11. Пункт 36 приложения к постановлению после текста «установленных при их предоставлении» дополнить текстом «, а также достижения получателями субсидий показателей результативности предоставления субсидий».

12. Абзац 3 пункта 37 приложения к постановлению после текста «установленных при предоставлении субсидий,» дополнить текстом «а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий».

13. Приложение к постановлению дополнить разделами IV–VII следующего содержания:

«IV. Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на производство и реализацию продукции животноводства

39. Субсидии на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на производство и реализацию продукции животноводства предоставляются исходя из следующего критерия:

наличие у заявителя на территории Тульской области поголовья сельскохозяйственных животных, включая рыбу.

40. Субсидии предоставляются:

а) на содержание в 2017 году основных кроликоматок;

б) на производство в 2017 году прудовой рыбы;

в) на производство в 2017 году мяса крупного рогатого скота (бычков).

41. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области;

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидий;

реестр документов, подтверждающих факт произведения получателем затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя.

Одновременно с документами, указанными выше, представляются:

а) по субсидиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 40 настоящего Порядка:

справка о состоянии кролиководства по состоянию на 1 октября 2017 года;

б) по субсидиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 40 настоящего Порядка:

реестр реализации прудовой рыбы с указанием покупателя, номера и даты накладной, количества продукции;

сведения о производстве и реализации прудовой рыбы;

в) по субсидиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 40 настоящего Порядка:

реестр реализации мяса крупного рогатого скота с указанием покупателя, номера и даты накладной, количества продукции;

сведения о производстве и реализации мяса крупного рогатого скота.

Формы документов, указанных в настоящем пункте, за исключением документа, указанного в абзаце 2 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

42. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной

налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

43. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

44. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

45. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 39 настоящего Порядка, являются:

а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 41 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- б) недостоверность представленной заявителем информации;
- в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;
- г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов, и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

46. Субсидии предоставляются:

- а) на содержание в 2017 году основных кроликоматок одновременно один раз в год по ставке 5200 рублей за 1 условную голову;
- б) на производство в 2017 году прудовой рыбы по ставке 8000 рублей за 1 тонну прудовой рыбы, реализованной на продовольственные цели;
- в) на производство в 2017 году мяса крупного рогатого скота (бычков) живой массой каждого животного 350 кг и более, скота мясных пород и их помесей по ставке 5000 рублей за 1 тонну живой массы, реализованной для убоя.

47. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

48. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидии.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

49. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидии заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 40 настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом «в» пункта 45 настоящего Порядка.

50. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 44 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

51. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о предоставлении средств.

52. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения

получателем субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

53. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии вернуть ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

54. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидии на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

V. Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на приобретение скота молочного направления продуктивности

55. Субсидии на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на приобретение скота молочного направления продуктивности предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам Тульской исходя из следующего критерия:

приобретение скота молочного направления продуктивности осуществлено за пределами Тульской области.

56. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области;

копии договоров (контрактов) на поставку скота с указанием половозрастной группы, идентификационного номера и стоимости каждого животного;

копии документов, подтверждающих приобретение и получение скота;

копии платежных документов об оплате скота;

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера средств субсидии;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя.

Формы документов, указанных в абзацах 6–9 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

57. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утверждённой приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

58. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

59. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

60. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 55 настоящего Порядка, являются:

- а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 56 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность представленной заявителем информации;
- в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;
- г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов, и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

61. Субсидии предоставляются на приобретение скота молочного направления продуктивности (коров, нетелей) по ставке 30000 рублей за 1 голову.

62. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

63. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидии.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

64. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидии заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 55 настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом «в» пункта 60 настоящего Порядка.

65. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 56 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 59 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

66. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о предоставлении средств.

67. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателем субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

68. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

69. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидии на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VI. Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на техническое оснащение предприятий отрасли животноводства

70. Субсидии на поддержку отрасли животноводства по возмещению части затрат на техническое оснащение предприятий отрасли животноводства предоставляются исходя из следующих критериев:

техническое оснащение предприятий отрасли животноводства произведено путем приобретения в 2017 году нового технологического оборудования;

приобретенное оборудование должно быть принято к бухгалтерскому учету как основное средство в соответствии с действующим законодательством.

71. Субсидии предоставляются:

а) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для приемки и хранения молока.

Субсидии предоставляются на следующее оборудование:

трубопроводы, насосы и устройства для перекачивания и транспортировки молока на фермах;

емкости для хранения молока;

оборудование для учета молока;

молокоохладители;

б) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для переработки молока сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим собственную переработку молока, в том числе производство сыров.

Субсидии предоставляются на следующее оборудование:

очистители молока;

сепараторы и сливкоотделители молока;

пастеризаторы молока;
гомогенизаторы;
оборудование технологическое для производства сыра;
оборудование фасовочно-упаковочное;
реакторы, котлы, вакуум-аппараты, теплообменники, фильтры;

в) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для комплектации убойных пунктов, убойных площадок и цехов по переработке мяса (кроме колбасного производства).

Субсидии предоставляются на следующее оборудование:
оборудование технологическое для мясной промышленности;

г) на приобретение в 2017 году новых роботизированных доильных систем.

Субсидии предоставляются на следующее оборудование:
роботизированные доильные установки и комплексы.

72. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя на территории Тульской области;

копии договоров (контрактов) на поставку оборудования;

копии документов, подтверждающих приобретение и получение оборудования;

копии платежных документов об оплате оборудования;

копии сертификатов соответствия или деклараций о соответствии Таможенного союза;

копию инвентарной карточки на приобретенное оборудование;

копию акта ввода в эксплуатацию оборудования;

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера субсидии;

справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя;

справку об отсутствии в отношении заявителя принятого решения о ликвидации либо введенной одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также об отсутствии возникновения признаков недостаточности имущества в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве) за подписью руководителя.

Формы документов, указанных в абзацах 9-12 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

73. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

74. От имени индивидуальных предпринимателей заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

От имени юридических лиц заявление и иные документы в соответствии с настоящим Порядком могут подавать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

75. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о

положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

76. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 71 настоящего Порядка, являются:

- а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 72 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность представленной заявителем информации;
- в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;
- г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов, и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

77. Субсидии предоставляются:

- а) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для приемки и хранения молока в размере 30% стоимости данного оборудования;
- б) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для переработки молока сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим собственную переработку молока, в том числе производство сыров, в размере 20% стоимости данного оборудования;
- в) на приобретение в 2017 году нового технологического оборудования для комплектации убойных пунктов, убойных площадок и цехов по переработке мяса (кроме колбасного производства) в размере 30% стоимости данного оборудования;
- г) на приобретение в 2017 году новых роботизированных доильных систем в размере 40% стоимости данного оборудования.

78. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами

государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

79. Министерство устанавливает в Соглашении показатели результативности предоставления субсидии.

Соглашением предусматриваются порядок, сроки и формы представления заявителем отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

80. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидии заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 71 настоящего Порядка;

д) заявитель должен являться сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом «в» пункта 76 настоящего Порядка.

81. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 72 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 75 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

82. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о предоставлении средств.

83. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, а также достижения получателем субсидий показателей результативности предоставления субсидий.

84. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, а также недостижения показателей результативности предоставления субсидий получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

85. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидии на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

VII. Условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий на поддержку отрасли животноводства на производство и реализацию молока

86. Субсидии на поддержку отрасли животноводства на производство и реализацию молока предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, исходя из следующих критериев:

реализация молока произведена в 2017 году в организации, которые осуществляют переработку молока, сельскохозяйственным организациям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, на молокоприемные пункты, расположенные на территории Тульской области;

наличие у заявителя на 1-е января текущего года и 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, не более 5 голов коров молочного направления продуктивности.

87. Для получения субсидий заявители представляют в Министерство следующие документы:

копию ИНН;

товарные накладные или квитанции, подтверждающие реализацию молока;

выписку из похозяйственной книги на 1-е января текущего года и 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом;

заявление о предоставлении субсидии;

расчет размера средств субсидии.

Формы документов, указанных в абзацах 5–6 настоящего пункта, утверждаются Министерством.

88. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату обращения в Министерство за получением субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-8/20@ (Код по КНД 1120101).

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения

о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

89. Министерство осуществляет регистрацию представленных документов в день их поступления в порядке поступления в журнале регистрации заявлений, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Представленные документы для получения субсидий рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

По итогам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации, Министерством принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа или уведомляет о положительном решении о предоставлении субсидии любым доступным способом.

90. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 86 настоящего Порядка, являются:

- а) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 87 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность представленной заявителем информации;
- в) заявитель не соответствует требованиям настоящего Порядка;
- г) документы, представленные заявителем, содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
- д) исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на момент обращения заявителя.

В случае наличия на момент обращения заявителя лимитов бюджетных обязательств в объеме, меньшем заявляемой суммы субсидий, заявителю производится выплата субсидий в пределах имеющихся лимитов, и направляется уведомление о выплате средств в неполном объеме в связи с исчерпанием лимитов бюджетных ассигнований.

Заявитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться за ее предоставлением в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

91. Субсидии предоставляются на производство и реализацию молока по итогам кварталов при условии реализации в отчетном квартале не менее

500 кг в организации, которые осуществляют переработку молока, сельскохозяйственным организациям, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, на молокоприемные пункты, расположенные на территории Тульской области, по ставке 3000 рублей за 1 тонну реализованного молока (базисной жирности).

92. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидий Министерство заключает с заявителями соглашение о предоставлении субсидий (далее – Соглашение), предусматривающее согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления по форме, утверждаемой министерством финансов Тульской области.

Соглашение заключается не позднее трех рабочих дней после принятия Министерством решения о выплате субсидий при первом обращении заявителя в текущем году.

93. На дату обращения в Министерство за предоставлением субсидии заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

а) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) заявитель не должен получать средства из бюджета Тульской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 55 настоящего Порядка.

Несоответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, является основанием для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом «в» пункта 90 настоящего Порядка.

94. Министерство не позднее десятого рабочего дня после принятия решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 87 настоящего Порядка, в сроки, указанные в пункте 89 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидий.

95. Субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные получателем субсидии в заявлении о предоставлении средств.

96. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

97. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и документов возлагается на заявителя.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства о возврате субсидии возвратить ее в доход бюджета Тульской области.

В случае если субсидии не возвращены в установленный срок, они взыскиваются Министерством в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

98. В случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, не использованный получателем субсидии на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.».
